

Pedagogisch Beleidsplan dagopvang 'De Kleine Reus'



**Locatie: Klokkengieterlaan 3a
8043 BA Zwolle.**

Inhoudsopgave

Pedagogisch Beleid	3
1. Sociale Veiligheid	3
2. Sociale Competenties	3
3. Persoonlijke Competenties	3
a. cognitieve ontwikkeling	4
b. emotionele ontwikkeling	4
c. motorische ontwikkeling	4
4. Overdracht van normen en waarden	4
Kinderen	5
Mentorkinderen	5
Wenmoment	6
Pedagogisch beleidsmedewerker/coach	6
Kind-leidster ratio	6
3-uursregeling	7
Vaste gezichten	7
Incidentele opvang	7
Vier-ogen-beleid	7
De ouders	7
Klachtenregeling	8
Oudercommissie	8
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling voor Kinderopvang	8
Het personeel	9
Dagindeling	10
Gebruik gang	10
Activiteiten	10
Verjaardag	11
Fruit eten	11
Brood eten	11
Warm eten	11
Spelen	11
Slapen	12
Zindelijk worden	12
Begeleiding en deskundigheid	12
Persoonlijke dingen van het kind	13
Ziekte	13
Vakanties	13
Inentingsplicht	13
GGD	13
Verzekeringen	14
Stagiaires	14
Peutergroep	14
Buitenschoolse opvang mogelijk bij dagopvanggroep	14

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch handelen gaat in op 4 competenties uit de Wet Kinderopvang, waar alle dagverblijven vanaf 2005 mee te maken hebben. De competenties zijn:

1. *sociale veiligheid*
2. *sociale competenties*
3. *persoonlijke competenties*
4. *overdracht van normen en waarden.*

1. *Sociale veiligheid*

We vinden het erg belangrijk in de groep een sfeer te scheppen van veiligheid en vertrouwen. Elk kind mag er zijn en hoort erbij. We proberen het “samen spelen en samen delen” te stimuleren door gezamenlijke activiteiten te ondernemen, zoals met z’n allen naar de speeltuin of kinderboerderij of naar buiten. Maar ook doen we activiteiten met maar een paar kinderen tegelijk, zoals voorlezen, een spelletje. Het is fijn je even speciaal te voelen. Tijdens de rustige momenten dat we aan tafel zitten komen er bij de kinderen hele gesprekken los. We letten erop, dat iedereen die wat wil vertellen ook de kans krijgt en dat kinderen voor zover dit mogelijk is naar elkaar luisteren. Verlegen kinderen proberen we door ze wat vragen te stellen bij het gesprek te betrekken. Verder stimuleren we de kinderen om samen te spelen of samen iets te maken. Maar ook proberen we de kinderen juist te leren hun eigen grens aan te geven en voor zichzelf op te komen.

2. *De sociale competenties*

Een kinderdagverblijf biedt een optimale gelegenheid voor het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Gedurende de hele dag doen zich situaties voor waarin kinderen samen spelen, samen delen en samen conflicten proberen op te lossen.

De leidsters zullen de kinderen hier zoveel mogelijk in begeleiden. Ze doen dit door zelf het goede voorbeeld te geven; maar ook door gedrag van de kinderen te benoemen, het invoelingsvermogen te stimuleren en de kinderen waar nodig bij te sturen. Onder andere de volgende vaardigheden hebben onze aandacht:

- Leren samen te spelen en te delen
- Leren elkaar te helpen
- Leren luisteren naar elkaar
- Leren op te ruimen en zuinig te zijn op eigen spullen en die van een ander
- Als kinderen elkaar pijn doen, of ruzie maken, het samen uit praten en het weer goed maken
- Respect hebben voor elkaar, maar ook voor jezelf durven opkomen
- Bepaalde grenzen en sociale regels leren in verschillende situaties, ze accepteren en nakomen

3. *Persoonlijke competenties*

De persoonlijke competenties hebben we opgedeeld in;

- a. de cognitieve ontwikkeling
- b. de emotionele ontwikkeling
- c. de motorische ontwikkeling.

a. De cognitieve ontwikkeling

Ieder kind ontwikkelt zich in zijn eigen tempo, op zijn eigen manier en niveau. Uitgaande van de mogelijkheden van elk individueel kind worden spelmaterialen en activiteiten aangeboden die een beroep doen op de cognitieve ontwikkeling. Wij vinden het belangrijk de kinderen de mogelijkheid te bieden zelf hun omgeving te exploreren en dat ze leren de mogelijkheden van diverse materialen te ontdekken. In het uiteindelijke resultaat van de activiteiten zal de individuele creatieve inbreng van elk kind een grote rol spelen.

b. De emotionele ontwikkeling

We vinden het belangrijk dat het kind zijn emoties kan uiten. Daarom proberen we op de groep een sfeer te scheppen van veiligheid en geborgenheid en leren de kinderen respect te hebben voor elkaars gevoelens. Door er over te praten proberen we de emoties van het kind een plek te geven. De wat oudere kinderen stimuleren we hun emoties te verwoorden. We proberen er bijvoorbeeld achter te komen waarom een kind boos of verdrietig is en zoeken dan samen naar een oplossing. Soms zal het kind het willen uitpraten, een ander keer wil het gewoon zijn boosheid uiten, even alleen zijn, of juist persoonlijke aandacht hebben. Ons uitgangspunt hierbij is dat we per moment en per kind bekijken hoe we op een goede wijze op de emoties van het kind kunnen reageren.

c. De motorische ontwikkeling

Grove motoriek: Gedurende het eerste levensjaar ontwikkelt het kind zich zeer snel en is de motorische ontwikkeling van maand tot maand te volgen. Het kind beschikt nog vrijwel uitsluitend over een grove motoriek. Deze bestaat onder andere uit zwaaien, kruipen, gaan staan, lopen, rennen, klimmen. De leidsters stimuleren de motorische ontwikkeling met name door aanbod van divers, op het kind afgestemd spelmaterialen. Zoals; een rammelaar, babyschommel, loopkar, en voor de oudere kinderen een glijbaan, schommel, de trap opklimmen, enz.

Ook wordt tijdens het buitenspelen bij activiteiten zoals dans of kringspelletjes aandacht besteed aan de grove motoriek.

Fijne motoriek: De fijne motoriek bestaat uit kleine bewegingen die je met je handen en vingers maakt. De fijne motoriek wordt gestimuleerd door met de kinderen te knutselen, tekenen, puzzelen, bouwen met constructie materiaal, met een vorkje je broodje eten, enz.

4. Overdracht van normen en waarden.

Om de kinderen bepaalde normen en waarden mee te geven die belangrijk zijn in onze samenleving en ook in de bijbel, is het ten eerste belangrijk zelf als leidster het goede voorbeeld te geven. Kinderen leren op jonge leeftijd vooral door het in zich opnemen van wat er in de wereld om hen heen gebeurt. Leidsters zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie en naast dat ze letten op hun tafelmanieren of omgangsvormen, staat voorop het kind en collega's te behandelen zoals je zelf ook het liefst behandeld zou willen worden. Normen en waarden die wij belangrijk vinden zijn onder andere; niet vloeken, geen vieze woorden zeggen, niet slaan, knijpen en schoppen, vragen wanneer je iets wilt hebben, opruimen na het spelen, tafelmanieren: niet met volle mond praten, oudere kinderen met een vorkje laten eten, aan tafel blijven zitten tijdens het eten, je excuses aanbieden om het weer goed te maken als er iets vervelends is gebeurd.

Kinderen

Wij willen een huiselijke en warme sfeer scheppen waarin alle kinderen zich veilig en geborgen voelen en waar ieder kind zichzelf mag zijn. Het kind komt dan tot spel en hier door tot ontwikkeling “Spel is de meest wezenlijke bezigheid van een zich veilig voelend kind in een wereld die nog van alles kan blijken te zijn” (Prof. Bladergroen).

Wij denken dat een kind zich het prettigst voelt in een omgeving die uitdaging biedt, maar die tevens duidelijk en voorspelbaar is. Het hanteren van duidelijke regels, een herkenbare dagindeling met regelmaat en rustmomenten dragen hieraan bij.

In de omgang met kinderen vinden we de volgende dingen erg belangrijk

- Ieder kind is uniek
- Als leiding willen we veel liefde uitstralen naar het kind
- We willen consequent zijn
- We willen de kinderen kindgericht benaderen, aansluiten bij de behoefte, mogelijkheden en belangstelling van het kind
- Veel plezier samen hebben
- We willen het kind positief benaderen, waardoor het een positief zelfbeeld kan ontwikkelen.

Door middel van een dergelijke omgang willen wij de vertrouwensband met de kinderen laten groeien, zodat ook de kinderen in hun ontwikkeling kunnen groeien.

Behalve het contact met de leiding en de kinderen, is ook het contact tussen de kinderen onderling belangrijk.

In de zorg voor de kinderen besteden wij tevens veel aandacht aan veiligheid, gezondheid en hygiëne. Het kinderdagverblijf is verantwoordelijk voor het welzijn van de kinderen tijdens het verblijf op “De Kleine Reus”.

Mentorkinderen

Vanaf januari 2018 is het verplicht dat elk kind een eigen mentor heeft. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor de ouders van het kind. De mentor houdt de ontwikkeling van het kind bij en legt deze ontwikkeling vast, doormiddel van observatieformulieren. U kunt als ouder(s) inzage vragen in de vastgelegde gegevens. In 10 minutengesprekken, die in principe door de mentor wordt gevoerd, kan hier in ieder geval over gesproken worden.

Wanneer er opvallende zaken zijn rondom de ontwikkeling of het gedrag van uw kind maakt de mentor meer tijd vrij voor de ouder(s). De mentor zal dan eerst met de ouders overleggen en zo nodig zoeken we externe hulp. Ook kunnen we (eventueel zonder naam van het kind) contact opnemen met het consultatiebureau om hun advies te vragen.

De mentor is ook verantwoordelijk voor regelingen rond de verjaardag (of afscheid) van het kind, denk daarbij aan het maken van een hoedje, regelen dat de groep versierd wordt enz. Regel dus ook met de mentor van uw kind wanneer uw kind zijn/haar verjaardag viert. Ook kunt u aan de mentor van uw kind doorgeven wanneer er wijzigingen zijn qua ritme van uw

kind, de mentor communiceert dat zo nodig met andere leiding die uw kind op de groep heeft en verwerkt dit in de kind gegevens.

Het overdrachtsformulier dat u krijgt wanneer uw kind bijna 4 jaar wordt, mag u aan de mentor van uw kind geven. Deze vult de benodigde gegevens in waarna u het formulier terug ontvangt. U bent zelf verantwoordelijk dat het ingevulde formulier bij de school komt.

Wanneer een kindje nieuw komt op de opvang wordt via de mail aan de ouders bekend gemaakt wie de mentor is van het kind. De mentor zal ook (als dit lukt) het wemoment met de ouders begeleiden.

Wenmoment

Voordat uw kind daadwerkelijk op 'De Kleine Reus' komt, mag hij/zij een ochtend of middag komen wennen op de groep waar hij/zij geplaatst wordt. Dit wordt ongeveer een maand van tevoren met u als ouders besproken via de mail. Als ouder kan/mag u er gerust even bij zijn, maar het is dan ook goed om vervolgens even weg te gaan. Zo kunnen uw kind en u allebei wennen aan de groep (leidsters en kinderen).

Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Binnen 'De Kleine Reus' werken wij met een pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Als beleidsmedewerker denk je mee over het beleid en zet je dat op papier. Als pedagogisch coach help je pedagogisch medewerkers te professionaliseren en coach je hen. De beleidsmedewerker/coach draagt zorg voor de juiste uitvoering van het pedagogisch beleid op de werkvloer van 'De Kleine Reus'.

Kind-leidster ratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de stamgroep bedraagt ten minste:

- 1 leidster per 3 aanwezige kinderen tot 1 jaar
- 1 leidster per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar
- 1 leidster per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar
- 1 leidster per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in een groep wordt het gemiddelde berekend.

Vaste medewerkers voor nuljarigen: Nuljarigen moeten bij de opvang maximaal 2 vaste medewerkers hebben die hen begeleiden. Dat wordt ook wel het vaste-gezichtencriterium genoemd. Een vaste medewerker weet hoe een baby zich ontwikkelt, waar het kind van gestrest raakt en waar deze behoefte aan heeft.

We bieden opvang aan maximaal 48 kinderen tegelijk. We hebben 4 groepen die variëren in grootte. De groepsomvang is maximaal 12 kinderen. De groepen zijn genoemd naar de kleur van de groepsdeur: de groene, gele, blauwe en de rode groep.

De groepen zijn verticaal, wat inhoudt dat kinderen van 0 tot 4 jaar bij elkaar in de groep zitten. Twee groepen zijn door een tussendeur aan elkaar gekoppeld. De groene en de gele groep zijn gekoppeld en de blauwe en de rode groep zijn gekoppeld. Wanneer er op alle groepen 11 tot 12 kinderen komen die dag, begint de eerste leidster van elke groep om 7.50 uur en de tweede leidster begint dan om 8.50 uur. *We zijn vanaf 7.30 uur open. Er beginnen 2 leidsters om 7.30 uur om de eerste kinderen op te vangen. Vervolgens komen er 2 leidsters om 7.50 uur, zodat elke groep 1 leidster is.*

's Middags hebben de leidsters per toerbeurt een pauze van 3 kwartier wanneer de situatie dit toelaat. Aan het eind van de dag gaat de eerste leidster om 17.00 uur weg en de tweede leidster gaat weg wanneer alle kinderen zijn opgehaald. Aan het eind van de dag zijn er altijd twee leidsters over.

3-uurs regeling

Op de volgende momenten kijken we af van de beroepskracht-kindratio.

- Van 08.15-8.50 uur (35 minuten)
- Van 17.00-17.45 uur (45 minuten)

Daarnaast gaan de leid(st)ers per groep om de beurt op pauze.

- Leidster 1 van 12.45-13.30 uur (45 minuten)
- Leidster 2 van 13.45-14.30 uur (45 minuten)

Vaste gezichten

Voor baby's en jonge kinderen is het belangrijk om vaste pedagogisch medewerkers te hebben als leidsters. Daarom werken we met vaste gezichten voor de emotionele veiligheid van de kinderen. Voor ieder kind is minimaal één vast gezicht per dag aanwezig. Omdat er bij ons op de groepen van De Kleine Reus 1 of 2 pedagogisch medewerkers per dag op de groep nodig zijn hebben we voor baby's tot 1 jaar maximaal 2 vaste gezichten en voor kinderen vanaf 1 jaar maximaal 3 vaste gezichten.

In onderstaande situatie zullen we van bovenstaande kunnen afwijken:

- Als één van de vaste gezichten afwezig is door vakantie, verlof of ziekte en het 2de (of eventueel 3e) vaste gezicht niet beschikbaar is. Als we van het vaste gezichten criterium afwijken willen we graag de emotionele veiligheid van het kind waarborgen. We proberen daarom een 'vertrouwd gezicht' voor het kind in te zetten. Dit zijn vaste werknemers van de opvang of een vertrouwde invalkracht. Daarnaast hebben alle mentoren van hun eigen mentorkinderen kindgegevens die up-to-date zijn met belangrijke informatie over het kind. Hier staat het ritme in van de kinderen en eventuele bijzonderheden. Deze zijn in te zien voor de persoon die invalt voor het vaste gezicht.

Incidentele opvang

Soms heeft u een extra opvang nodig. Sinds januari 2013 mag uw kind ook op een extra opvangmoment alleen nog op zijn/haar eigen stamgroep worden geplaatst, tenzij u schriftelijk van te voren hebt verklaard geen bezwaar te hebben tegen opvang op een andere stamgroep. Op De Kleine Reus liggen hiervoor formulieren ter invulling en ondertekening klaar.

Vier-ogen-beleid

Als Kinderdagverblijf De Kleine Reus werken we met het 4-ogen principe. Dit betekent dat we er voor moet zorgen dat op elk moment van de dag meer dan 1 volwassene elke groepsruimte kan betreden. Na overleg met de oudercommissie en de GGD inspecteur mogen we de conclusie trekken dat onze groepen dermate open en toegankelijk zijn dat we aan deze voorwaarden voldoen.

De ouders

De ouders blijven het eerst verantwoordelijk voor de zorg en opvoeding van hun kinderen. Gedurende het verblijf van het kind in het kinderdagverblijf, neemt het kinderdagverblijf de verantwoordelijkheid tijdelijk van de ouders over. Daarbij willen we de door ons geboden zorg en opvoeding zoveel mogelijk laten aansluiten op de verzorging die een kind thuis krijgt,

echter voor zover dit in te passen is in het (pedagogisch) beleid en de mogelijkheden van ons kinderdagverblijf. Een goed contact tussen de ouders en de leiding vinden wij dan ook erg belangrijk. Wederzijds vertrouwen, openheid en eerlijkheid spelen hierbij een belangrijke rol. Naast het mondeling contact tussen de ouders en het kinderdagverblijf hanteren wij ook een boekje. Dit boekje (dat elk kind tot een jaar afzonderlijk heeft) is van belang voor de voortgang van het kind op het kinderdagverblijf. Het boekje wordt elke dag meegegeven aan de ouders en deze overhandigt het bij het volgende bezoek van het kind weer aan de leiding. Als het kind bijvoorbeeld de nacht ervoor niet goed geslapen heeft, of last heeft gehad van krampjes, dan kan dat worden genoteerd. Zo kan de leiding zien waar rekening mee gehouden moet worden.

Ook kunnen bepaalde persoonlijke gegevens van het kind hierin worden beschreven door de ouders. Zo slaapt het ene kind graag op de buik maar een ander kind misschien juist niet. Niet alleen de ouders schrijven wat op, ook de leiding schrijft in het boekje op de dagen wanneer het kind komt. Zo kan er bijvoorbeeld geschreven worden hoeveel het kind eet, dat het die middag niet heeft geslapen, wat we gedaan hebben op die dag, leuke dingen over het kind. Buiten het dagelijkse praatje om is dit boekje handig voor de samenwerking tussen ouders en de leiding. We schrijven in dit boekje tot het kind 1 jaar is en stoppen dan met schrijven.

Wanneer je als ouder wilt dat er doorgeschreven wordt kun je hierom vragen.

We hechten er veel waarde aan dat de ouders tevreden zijn met de door ons geboden opvang.

We staan dan ook te allen tijde open voor reacties van ouders.

Klachtenregeling

Wanneer ouders een klacht hebben kunnen ze het beste eerst met de desbetreffende leidster in gesprek gaan. Wanneer het niet opgelost kan worden gaat de ouder naar de directie, hierna naar de oudercommissie en wanneer we hier samen niet uitkomen kunnen ze met hun klacht naar de Geschillencommissie Kinderopvang gaan, waar De Kleine Reus bij aangesloten is. Bovenstaande is slechts een advies. U hebt ook de gelegenheid rechtstreeks naar de Klachtencommissie te gaan.

Oudercommissie

De Kleine Reus heeft een Oudercommissie. Deze oudercommissie bestaat uit een aantal ouders van de dagopvang en van de buitenschoolse opvang. Daarnaast is er altijd een directielid bij aanwezig. De ouders in de oudercommissie vertegenwoordigen alle ouders van de kinderen die op de betreffende locatie worden opgevangen. Iedere houder van een kindercentrum of gastouderbureau is *wettelijk verplicht* om een oudercommissie in te stellen. Het doel van een oudercommissie is om in samenwerking met de organisatie de kwaliteit van de opvang te behouden en verbeteren.

De oudercommissie kan een rol spelen in de communicatie met ouders. Dankzij het medezeggenschaprecht (adviesrecht) van de oudercommissie dat is vastgelegd in de Wet kinderopvang, heeft de oudercommissie inspraak en dus invloed op diverse aspecten van de opvang.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling voor kinderopvang

Kinderdagverblijf 'De Kleine Reus' werkt met de verbeterde meldcode. Hier volgen we de volgende stappen:

1. Signalen in kaart brengen
2. Overleg met een collega en raadpleeg eventueel Veilig Thuis

3. Gesprek met ouder (en evt. met kind)
4. Weeg het geweld af aan de hand van het afwegingskader
5. Beslis a.d.h.v. het afwegingskader, meld en schakel hulp in

Alle leid(st)ers hebben de app 'Meldcode Kindermishandeling' op hun mobiele telefoon staan.

Veilig Thuis IJsselland
Terborchstraat 13
8011GD Zwolle
tel; 0884-222444

Het personeel

Ons personeel is een belangrijke schakel tussen u en uw kind. Gemotiveerde en goede samenwerking zorgen ervoor dat de opvang van de kinderen goed verloopt.

Ons personeel is goed op hun taak voorbereid. Zij beschikken over praktische ervaring, een verzorgende instelling en een gedegen opleiding. Een goede kennis op het terrein van veiligheid en E.H.B.O. is vereist, alsmede enige kennis op het gebied van gezondheid. Daarnaast is er kennis nodig van de ontwikkeling van 0 tot 4 jarigen op de diverse terreinen. Wij hechten veel waarde aan een goed sociaal, psychologisch en emotioneel inzicht in groepsprocessen. Uiteraard moeten zij ook over de noodzakelijke vaardigheden beschikken op het terrein van verzorging en hygiëne. We werken ook met BBL-ers. (Beroepsbegeleidende leerweg. Leren in de praktijk)

Uitgangspunt in het functioneren van de leiding is het opvoeden in groepsverband. De leiding zorgt voor dagritme, groepsregels en gewoonten. Hierdoor ontstaat een groepsproces dat aan ieder kind in de groep duidelijkheid en houvast biedt. Daarnaast heeft de leiding binnen het groepsproces ook zorg en aandacht voor ieder individueel kind.

De leidsters moeten goed kunnen communiceren, zowel met de kinderen, ouders, als met elkaar en zij moeten met alle partijen een vertrouwensband kunnen opbouwen.

Van wezenlijk belang in het functioneren van de leiding is daarbij de houding die zij in het werk aannemen. In deze beroepshouding vinden wij de volgende zaken belangrijk:

- eerlijkheid
- openheid
- respect voor een ieder
- een positieve, warme uitstraling
- flexibiliteit
- betrouwbaarheid
- geduld

Tijdens de zorg voor de kinderen heeft de leiding direct te maken met de ouders. De samenwerking met de ouders betreffende de zorg voor en opvoeding van de kinderen is daarom een belangrijk onderdeel binnen het functioneren van de leiding.

Dagindeling;

We zijn om 7.30 uur open en sluiten om 18.00 uur. Op aanvraag eerder of langer. Deze tijden gelden voor alle werkdagen.

7.30 uur - 9.00 uur Kinderen worden gebracht en gaan spelen.

9.00 uur - 9.30 uur Fruit eten, drinken, zingen, vertellen, voorlezen.

9.30 uur - 11.30 uur Spelen, wandelen, speeltuin, kinderboerderij, voeden, verschonen, voorlezen, knutselen

11.30 uur - 12.15 uur Samen eten, bidden, Bijbel lezen, zingen van bijbelse liedjes, danken.

12.30 uur - 15.00 uur Er is gelegenheid tot slapen voor de kinderen die dit nog nodig hebben. Verschonen, klaar maken voor bed. De andere kinderen gaan binnen of buiten spelen, knutselen, worden voorgelezen, doen spelletjes.

15.00 uur - 15.30 uur Drinken en gezonde snack eten, zingen, boekje lezen of andere taalactiviteit. Verschoon ronde.

15.30 uur - 16.15 uur Binnen en/of buiten spelen of knutselen

16.15 uur - 16.45 uur Warm eten met kinderen tot 1,5 jaar
Drinken aanbieden.

16.45 uur - 18.00 uur Spelen, voorlezen, kringspelletje, dansje

Bij baby's volgen we zoveel mogelijk het eigen ritme en proberen we zoveel als mogelijk aan te sluiten op hoe het thuis gaat.

Gebruik gang

De gang kan gebruikt worden voor spelactiviteiten die meer ruimte vereisen en/of geschikt zijn voor grotere kinderen. De oudere kinderen kunnen hier met de auto's spelen, kringspelletjes doen, dansjes uitvoeren ed. Dit gebeurt onder leiding van een leidster. Deze gang is de hele dag te gebruiken.

Activiteiten

Wij stimuleren de ontwikkeling van de kinderen door ze allerlei verschillende materialen en activiteiten aan te bieden en ze laten ontdekken wat je daarmee kunt doen. Onder creativiteit verstaan we niet alleen het doen van allerlei knutselactiviteiten maar ook het doen van kringspelletjes, spelletjes aan tafel, het maken van en luisteren naar muziek, kijken naar poppenkast, boekjes voorlezen in de groep, bezig zijn met fantasie spelletjes.

Bij handenarbeid activiteiten gaat het niet zozeer om het eindresultaat, maar het gaat vooral om het plezier dat de kinderen eraan beleven. Natuurlijk geven we de kinderen complimenten

als het werkstuk af is. Het is leuk om te zien hoe de kinderen de verschillende eigenschappen van materialen ontdekken. Zo zullen kleine kinderen plaksel nog niet ervaren als iets waar je mee kunt plakken, maar als iets waar je lekker mee kan smeren en kliederen.

Verjaardag

Op de verjaardag wordt het lokaal met slingers versierd. De verjaardag van het kind wordt gevierd vanaf het moment dat we met alle kinderen aan tafel zitten. De jarige krijgt een feestmuts op. We zingen samen met de kinderen verjaardagsliedjes voor het kind en het jarige kind krijgt een cadeautje en de jarige mag dan trakteren. Wij maken foto's van het jarige kind. Van een aantal foto's maken we een mooie foto kaart, deze mogen ze dan mee nemen naar huis, zodat papa en mama thuis even mee kunnen genieten van het feestje.

Door een kind op zijn verjaardag in het zonnetje te zetten, willen wij bijdragen aan een positief zelfbeeld van het kind. Bovendien leren de kinderen zo aandacht te hebben voor elkaar en ook aandacht te geven.

Een kindgerichte benadering houdt ook in dat we het verjaardagsfeest zoveel mogelijk aanpassen aan de behoeften, mogelijkheden en belangstelling van de jarige. Zo kijken we goed of het kind zich wel op zijn gemak voelt. Als het kind bv. zijn feestmuts niet op wil, dan zetten we de muts op tafel. Wanneer het kind het niet prettig vindt om tijdens zijn verjaardagsfeest zo in de belangstelling te staan, proberen we een andere manier om de verjaardag te vieren. Als het kind bijvoorbeeld niet alleen durft uit te delen, lopen we met het kind mee.

Fruit eten

Rond 9.00 uur gaan we met zijn allen aan tafel om fruit te eten. De kleine kinderen krijgen gepureerd fruit. De grote kinderen krijgen fruit in kleine stukjes op een bord aangeboden. Ze mogen zelf kiezen wat ze willen. We proberen de kinderen te stimuleren om fruit te eten. Ook gaan we drinken. We bieden de kinderen water of thee aan. In de middag mogen ze roosvicee of diksap. Ze drinken uit een bekertje of tuitbeker. Hierna zingen we liedjes met elkaar of lezen samen een boekje, of kijken naar de poppenkast, kletsen gezellig met elkaar.

Brood eten

We gaan ongeveer om 11.30 uur aan tafel. De handen worden gewassen.

We beginnen met een gebed. De kinderen mogen zelf kiezen wat ze op brood willen. Wanneer een kind een bepaald beleg niet mag, zullen we hier rekening mee houden. Wanneer ouders anders willen houden we hier rekening mee. Bij de hele kleintjes beginnen we meestal met alleen boter. We snijden de boterhammen in kleine stukjes. Als regel hanteren we tot een jaar zonder korstjes, ligt ook een beetje aan het kind. We bieden na de boterham melk of water aan, we stimuleren dit. Na het eten en drinken lezen we een stukje uit de peuterbijbel met plaatjes of speciale prentenboekjes met verhalen uit de Bijbel. De plaatjes mogen ze dan bekijken. Hierna zingen we nog enkele bijbelse liedjes en sluiten de maaltijd af met een dankgebedje.

Warm eten

De kinderen (tot anderhalf jaar) die warm willen eten nemen dit mee naar het kinderdagverblijf, rond 16.00 uur gaan we met die kinderen aan tafel. De kinderen die het zelf kunnen mogen zelf eten. De andere kinderen krijgen een crackertje/soepstengel + drinken

Spelen

We spelen binnen en buiten. Gaan met de bolderkar of fietskar op pad naar de winkel, kinderboerderij, speeltuintje of we gaan alleen een eind wandelen met de bolderkar en wandelwagens en kijken naar alle dingen die we onderweg tegenkomen.

Slapen

Gedurende de gehele dag bieden wij op regelmatige tijden verspreid over de dag rustmomenten aan, bijvoorbeeld door voorlezen, rustig spel, of lekker even op schoot zitten. De kinderen die overdag nog slapen gaan zoveel mogelijk tegelijk naar bed: na de lunch rond 12.30 uur. Kinderen die overdag meer dan één keer slapen, of die de behoefte hebben aan slapen op een ander tijdstip van de dag, worden naar behoefte naar bed gebracht. Kinderen die overdag niet meer slapen bieden wij tussen de middag gelegenheid tot uitrusten door middel van spel of voorlezen.

Wij zijn van mening dat kinderen behoefte hebben aan duidelijkheid, het naar bed brengen verloopt daarom volgens een vaste gewoonte en volgorde:

- handen en gezicht wassen
- plassen/verschonen/verkleeden (alles uit het haar, armbandjes af)
- naar de slaapruimtes gaan
- in bed leggen en toedekken
- van ieder kind even afscheid nemen

Bij het naar bed brengen willen we een sfeer van veiligheid en geborgenheid bieden en de vertrouwensband tussen de leid(st)ers en kinderen bevorderen. De kinderen krijgen hun knuffel en/of speentje (wanneer ze deze hebben) mee naar bed. Ook houden we voor ieder kind een vast bedje aan. Van ieder kind wordt persoonlijk afscheid genomen, zodra het in bed ligt, een kusje, misschien even zingen.

Als ouders specifieke wensen hebben t.a.v. het slapen van hun kind (bijvoorbeeld niet langer dan 1 uur slapen), dan houden we daar zoveel mogelijk rekening mee.

Kleine kinderen worden bovenin de bedjes gelegd en de wat ouderen onderin.

De knipjes, elastiekjes gaan uit de haartjes, de armbandjes, ringetjes gaan af in bed. De baby's worden altijd op de rug gelegd. Wanneer de kinderen slapen, gaan we regelmatig even kijken.

Zindelijk worden

Alle kinderen die nog een luier om hebben worden regelmatig verschoond. We hebben 4 vaste verschoonmomenten. Vanzelfsprekend wordt er bij de kinderen tussendoor ook regelmatig gekeken of hij of zij een vieze luier heeft.

Zodra ouders thuis beginnen met zindelijkheidstraining, haken we daar als kinderdagverblijf op in. We stimuleren de training m.b.v. stickerkaarten.

Ter bevordering van de hygiëne nemen we een aantal maatregelen:

- Het afvegen van de billen van de kinderen wordt door de leid(st)er gedaan, dan wel gecontroleerd bij oudere kinderen.
- Na het toiletgebruik wast ieder kind zijn/haar handen met zeep. Ook de leid(st)ers wassen na iedere verschoning hun handen met zeep.
- De toiletruimte wordt dagelijks schoongemaakt.

Begeleiding en deskundigheid.

Het spreekt voor zich dat kinderen door de kinderopvang op een goede en verantwoorde manier worden opvangen. We werken met vaste leidsters. We hopen op weinig wisseling, wat

voor de kinderen prettiger is. De groepsleidsters hebben allemaal een kindgerichte opleiding op MBO of HBO niveau. Ze hebben een kindgerichte EHBO-diploma of gaan deze nog volgen. Ook hanteren we regels zoals: boxraam omhoog i.v.m. klimmen, geen hete dranken drinken wanneer je een kind op schoot hebt, enz.

Persoonlijke dingen van het kind

Ieder kind heeft een eigen mandje met foto en naam. Hier liggen persoonlijke spulletjes in. Ook heeft elk kind een heen en weer schrijf boekje. (tot anderhalf jaar) We maken veel foto's van elk kind en zorgen ervoor dat ze bij het verlaten van het Kinderdagverblijf aan de ouders worden gegeven. Ook maken we gebruik van een besloten groep op facebook.

Ziekte

Het kan gebeuren dat het kind ziek wordt. We houden het kind zo goed mogelijk in de gaten. Mocht het nodig zijn dan bellen we de ouders. Wij geven alleen zetpillen als de ouders hiervoor toestemming hebben gegeven en het desbetreffende kind minimaal 2 keer thuis een zetpil heeft gehad zonder.

Bij eventuele uitbraken van epidemieën hanteren we de adviezen van de GGD. Ouders moeten tijdig kinderziektes doorgeven.

Vakanties

Voor 2025 staan de volgende vakanties gepland:

- Voorjaarsvakantie: 15 februari - 23 februari
- Meivakantie: 18 april – 5 mei
- Zomervakantie: 12 juli – 24 augustus
- Herfstvakantie: 18 oktober – 26 oktober
- Kerstvakantie: 20 december – 4 januari 2026

In de vakanties zijn wij geopend en betaald u door. U kan uw kind uiteraard brengen. Wanneer u op vakantie gaat en uw kind afwezig zal zijn, zou u dit dan door willen geven aan planning@dekleinereus.com?

Op de volgende dagen zijn wij gesloten:

- 2^{de} Paasdag (Maandag 21 april)
- Hemelvaartsdag (Donderdag 29 mei)
- 2^{de} Pinksterdag (Maandag 9 juni)
- 1^{ste} Kerstdag (Donderdag 25 december)
- 2^{de} Kerstdag (Vrijdag 26 december)
- Nieuwjaarsdag (Donderdag 1 januari 2026)

Ook deze dagen worden gewoon doorberekend.

Vakanties en vrije dagen kunt u NIET ruilen tegen andere dagen.

Daarnaast zijn wij de volgende dagen vanaf 16.00 uur gesloten:

- Woensdag 24 december 2025 (dag voor Kerst)
- Woensdag 31 december (Oudjaarsdag)

Inentingsplicht

Vanaf 2020 wordt vaccineren in Nederland verplicht. Ook wij als Kinderdagverblijf 'De Kleine Reus' hanteren die inentingsplicht. Dit betekent dat kinderen die niet ingeënt zijn of niet ingeënt zullen worden, niet toegelaten zullen worden bij 'De Kleine Reus'.

GGD

Het GGD rapport dat jaarlijks opgemaakt wordt staan op deze website. Risico en veiligheidsinventarisatie worden jaarlijks uitgevoerd door het personeel en gecontroleerd door de GGD.

Verzekeringen

We hebben een permanente WA verzekering afgesloten en een collectieve ongevallen verzekering.

Stagiaires

De stagiaires die bij “De Kleine Reus” zijn, komen van “De Landstede”, van “Het Deltion College” en het “Menso Alting College”. Stagiaires zijn binnen de groepen boventallig en dragen meestal geen groepsverantwoordelijkheden. Deze verantwoordelijkheden behoren toe aan de pedagogisch medewerk(st)ers.

We onderscheiden BOL-, BBL- en Helpende Welzijn-stagiaires. BBL-ers mogen vanaf de start van hun stage opklimmend worden ingezet als tweede leidster op een groep die twee groepsleid(st)ers nodig heeft. Zij zullen na verloop van tijd dus wel bepaalde groepsverantwoordelijkheid dragen.

Voor de stagiaires is er een handleiding aanwezig op De Kleine Reus. Hierin wordt de werkwijze en belangrijkste regels beschreven.

Peutergroep

Op woensdag en vrijdagmorgen hebben wij een peutergroep. Deze is van 8.30-12.15 uur. De peutergroep is er voor de kinderen in de leeftijd van 2,5-4 jaar. Op de peutergroep is er meer aandacht voor de voorschoolse ontwikkeling van het kind. Per groep zijn er maximaal 8 kinderen per leidster. Of een dubbele groep met maximaal 16 kinderen per 2 leidsters. De peutergroep is er alleen in de schoolweken. Ook voor de peutergroep kunt u zich aanmelden via onze website.

Buitenschoolse opvang mogelijk bij dagopvanggroep

Opvang van de BSO vindt normaal gesproken plaats in één van de lokalen van de Sprankel. Op rustige dagen (voornamelijk woensdag en/of vrijdag) en studie/vakantie-dagen kan het voorkomen dat 1 of enkele kinderen van de BSO worden samengevoegd bij een dagopvanggroep.

Ook kan het incidenteel voorkomen dat een BSO-groep gebruikt maakt van een ruimte van de dagopvang. In het contract dat ouders van BSO-kinderen ondertekenen staat bovenstaande ook omschreven.